

세출예산사업명세서

2025년도 본예산 일반회계 공간정보과

부서: 공간정보과

정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축

단위: 전문적, 체계적 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
공간정보과		1,806,251	1,913,680	△107,429
	국	85,516		
	시	4,000		
	구	1,716,735		
전문화된 토지, 지적행정시스템 구축		1,678,839	1,708,274	△29,435
	국	85,516		
	시	4,000		
	구	1,589,323		
전문적, 체계적 지적관리		97,783	85,593	12,190
	국	10,000		
	시	4,000		
	구	83,783		
지적관리		77,783	85,593	△7,810
201 일반운영비		76,623	84,533	△7,910
01 사무관리비		61,222	69,291	△8,069
○일반수용비		2,054		
◎지적공부 및 측량관련 소모품, 용지구입		2,054		
●지적측량결과도 바인더				
	35,000원*10개	350		
●토지이동지 결의서 바인더				
	15,000원*20개	300		
●측량부 및 성과표 보관 바인더				
	15,000원*10개	150		
●플로터 용지(A0)				
	25,000원*6롤	150		
●플로터 잉크				
	60,000원*4통*4종	960		
●라벨용지				
	18,000원*8권	144		
○지적문서 전산화사업		32,000		
◎구 토지 임야대장(부책식) 한글화 변환사업				
	32,000,000원	32,000		
○지적측량기준점 위탁관리 수수료		21,818		
◎지적삼각보조점, 지적도근점				
	13,800원*1,581점	21,818		
○지적측량기준점 복구에 따른 측량수수료				
	180,000원*25점	4,500		
○지적측량기준점 복구에 따른 매설수수료				
	34,000원*25점	850		
02 공공운영비		15,401	15,242	159
○시설장비유지비		15,401		
◎부동산종합공부시스템 소프트웨어 유지보수비				
	14,264,800원	14,265		
◎지적측량장비 성능검사비				
	500,000원	500		
◎지적업무 업무배상 공제회비				
	159,000원*4명	636		
202 여비		810	810	0

부서: 공간정보과
 정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
 단위: 전문적, 체계적 지적관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	01 국내여비	810	810	0
	○관외여비 810,000원	810		
	203 업무추진비	350	250	100
	03 시책추진업무추진비	350	250	100
	○주요시책추진 350,000원	350		
	연속지적도 정비	20,000	0	20,000
	국	10,000		
	시	4,000		
	구	6,000		
	201 일반운영비	20,000	0	20,000
	국	10,000		
	시	4,000		
	구	6,000		
	01 사무관리비	20,000	0	20,000
	○소규모 미등록 토지 정비	20,000		
	◎신규등록측량 및 현황조사 등 용역 수수료 20,000,000원	20,000		
	국	10,000		
	시	4,000		
	구	6,000		
공간정보시스템 운영 관리		82,081	90,188	△8,107
무인항공기 운영 및 공간정보 기반 분석		82,081	90,188	△8,107
	201 일반운영비	33,351	39,058	△5,707
	01 사무관리비	8,400	8,270	130
	○일반수용비	5,400		
	◎공간정보 관련 소모품	5,200		
	●Matrice M300 전용 배터리 1,110,000원*2개	2,220		
	●팬텀4 RTK 전용 배터리 240,000원*4개	960		
	●프로펠러 105,000원*4벌	420		
	●맞춤형 정책지도 제작 및 출력 1,000,000원	1,000		
	●사무용품 구입 50,000원*12월	600		
	◎무인항공기 장비 수리비 200,000원	200		
	○무인항공기 조종사 자격증 교육 3,000,000원*1명	3,000		
	02 공공운영비	24,951	30,788	△5,837
	○시설장비유지비	19,431		
	◎드론영상관제시스템 유지보수비 12,375,000원	12,375		
	◎무인항공기 및 운영장비 유지보수비 3,500,000원	3,500		

부서: 공간정보과
정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
단위: 공간정보시스템 운영 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			◎DJI TERRA 유지보수비	1,056,000원	1,056	
			◎무인항공기 대인대물 보험가입			
			500,000원*5대	2,500		
			○공공요금	5,520		
			◎현장용 바디캠 단말기 통신료			
			50,000원*5대*12월	3,000		
			◎태블릿PC 통신료			
			50,000원*2대*12월	1,200		
			◎외부망 월 이용료	110,000원*12월	1,320	
			202 여비	1,380	1,380	0
			01 국내여비	1,380	1,380	0
			○관외여비	1,380,000원	1,380	
			203 업무추진비	250	250	0
			03 시책추진업무추진비	250	250	0
			○주요시책추진	250,000원	250	
			308 자치단체등이전	44,500	0	44,500
			13 공기관등에대한경상적위탁사업비	44,500	0	44,500
			○공간을 품은 똑똑한 중구 만들기			
			44,500,000원	44,500		
			405 자산취득비	2,600	0	2,600
			01 자산및물품취득비	2,600	0	2,600
			○무인항공기 운영 태블릿 PC 구입			
			1,300,000원*2개	2,600		
			지적재조사사업	1,149,075	1,175,043	△25,968
			국	41,162		
			구	1,107,913		
			지적재조사사업	1,149,075	1,175,043	△25,968
			국	41,162		
			구	1,107,913		
			201 일반운영비	101,605	48,257	53,348
			국	4,042		
			구	97,563		
			01 사무관리비	90,249	37,000	53,249
			○일반수용비	86,099		
			◎지적재조사 조정금 감정수수료			
			50,000원*200필지*2개소	20,000		
			◎지적재조사 기준점 측량비			
			90,000원*30점	2,700		
			국	2,700		
			◎지적재조사 기준점 매설수수료			
			34,000원*30점	1,020		
			◎지적재조사 지구계 분할 측량 수수료			
			320,000원*15필지	4,800		
			◎지적재조사 연속지적도 구축			
			65,000원*6호	390		

부서: 공간정보과
정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
단위: 지적재조사사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목			예산액	전년도 예산액	비교증감
	◎세계측지계 변환		55,847		
	●현황측량 260,700원*110필지		28,677		
	●좌표변환 83,600원*325도곽		27,170		
	◎운영비 802,000원		802		
		국	802		
	◎급식비 9,000원*3명*10회*2월		540		
		국	540		
	○지적재조사 홍보물 제작 1,000,000원		1,000		
	○운영수당		3,150		
	◎지적재조사위원회 참석 수당 70,000원*6명*4회		1,680		
	◎경계결정위원회 참석 수당 70,000원*7명*3회		1,470		
02	공공운영비		11,356	11,257	99
	○공공요금		11,356		
	◎모바일 바른땅시스템 단말기 통신료 50,000원*12월		600		
	◎지적재조사 통지문 우편발송료 2,530원*4,000통		10,120		
	◎지적재조사업무 업무배상 공제회비 159,000원*4명		636		
202	여비		540	400	140
		국	540		
01	국내여비		540	400	140
	○관내여비 20,000원*3명*9일		540		
		국	540		
203	업무추진비		350	250	100
03	시책추진업무추진비		350	250	100
	○주요시책추진 350,000원		350		
207	연구개발비		10,000	0	10,000
01	연구용역비		10,000	0	10,000
	○지적재조사 사업지구 도시계획선형 불부합 지 정비 용역 10,000,000원		10,000		
301	일반보전금		1,000,000	1,100,000	△100,000
14	기타보상금		1,000,000	1,100,000	△100,000
	○지적재조사사업 조정금 1,000,000,000원		1,000,000		
308	자치단체등이전		36,580	0	36,580
		국	36,580		
13	공기관등에대한경상적위탁사업비		36,580	0	36,580
	○지적재조사 측량비 245,500원*149필지		36,580		
		국	36,580		
도로명 주소체계 구축			184,668	179,037	5,631

부서: 공간정보과
 정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
 단위: 도로명 주소체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	도로명 및 주소정보시설 관리	184,668	179,037	5,631
	201 일반운영비	51,708	43,318	8,390
	01 사무관리비	20,030	11,640	8,390
	○일반수용비	19,050		
	◎사물주소판 구입 54,000원*200개	10,800		
	◎상세주소판 구입 5,500원*1,500개	8,250		
	○운영수당	980		
	◎주소정보위원회 참석수당 70,000원*8명*1회	560		
	◎지명위원회 참석수당 70,000원*6명*1회	420		
	02 공공운영비	31,678	31,678	0
	○공공요금	11,678		
	◎도로명주소 고지문 우편발송 2,530원*2,750통	6,958		
	◎스마트KAIS 단말기 통신료 30,000원*12월*2대	720		
	◎주소정보시설 낙하에 따른 대인·대물등 보상 보험료 4,000,000원	4,000		
	○주소정보시설 일제조사 위탁 수수료 20,000,000원	20,000		
	202 여비	810	810	0
	01 국내여비	810	810	0
	○관외여비 810,000원	810		
	203 업무추진비	250	250	0
	03 시책추진업무추진비	250	250	0
	○주요시책추진 250,000원	250		
	308 자치단체등이전	81,900	0	81,900
	13 공기관등에대한경상적위탁사업비	81,900	0	81,900
	○주소정보관리시스템 운영	49,320		
	◎차세대 시스템 인프라 도입 28,528,000원	28,528		
	◎데이터 통합/전환 2,122,000원	2,122		
	◎GIS엔진 S/W 유지보수비 2,518,000원	2,518		
	◎KAIS운영지원 16,152,000원	16,152		
	○주소정보기본도 현행화 사업 32,580,000원	32,580		
	401 시설비및부대비	50,000	50,000	0
	01 시설비	50,000	50,000	0
	○시설비	50,000		
	◎주소정보시설 유지보수	50,000		
	●건물번호판 유지보수 18,000원*1,500개소	27,000		

부서: 공간정보과
 정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
 단위: 도로명 주소체계 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			●도로명판 확충 및 유지보수 230,000원*100개소	23,000		
			적정한 지가공시 및 부동산 거래질서 확립	165,232	178,413	△ 13, 181
				국 34,354		
				구 130,878		
			부동산거래질서관리	17,744	16,150	1,594
			201 일반운영비	11,534	10,990	544
			01 사무관리비	10,016	9,472	544
			○일반수용비	10,016		
			◎부동산중개업 서식 용지 구입 50,000원*2박스	100		
			◎공인중개사 교육 행사지원비 500,000원*1회	500		
			◎부동산 중개수수료 요율표 등 안내문 제 작 2,000,000원	2,000		
			◎개발부담금 개발비용 산정확인 용역 2,000,000원*2건	4,000		
			◎개발부담금 부과대상필지 종료시점지가 검증수수료 45,800원*20필지	916		
			◎개발부담금 부과대상필지 감정평가수수 료 1,250,000원*2개소	2,500		
			02 공공운영비	1,518	1,518	0
			○부동산관리 업무 민원 통보 우편료 2,530원*50건*12월	1,518		
			202 여비	810	810	0
			01 국내여비	810	810	0
			○관외여비 810,000원	810		
			203 업무추진비	600	350	250
			03 시책추진업무추진비	600	350	250
			○주요시책추진 600,000원	600		
			301 일반보전금	3,800	3,000	800
			14 기타보상금	3,800	3,000	800
			○부동산중개업 위반행위 신고포상금 500,000원*2회	1,000		
			○부동산불법거래 신고포상금 2,000,000원*1회	2,000		
			○공인중개사 교육 강사료 800,000원	800		
			802 반환금기타	1,000	1,000	0
			03 기타반환금등	1,000	1,000	0
			○개발부담금 조기납부 환급금 1,000,000원	1,000		
			개별공시지가 산정, 공시	147,488	162,263	△ 14,775
				국 34,354		
				구 113,134		
			101 인건비	80,127	101,844	△21,717

부서: 공간정보과
 정책: 전문화된 토지, 지적행정시스템 구축
 단위: 적절한 지가공시 및 부동산 거래질서 확립

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 15,390		
		구 64,737		
04 기간제근로자등보수		80,127	101,844	△21,717
○개별공시지가 조사원 인부임		80,127		
◎1.1 기준 지가조사 및 산정		58,316		
●기본급 83,050원*4명*104일		34,549		
	국	15,390		
	구	19,159		
●유급휴일수당 83,050원*4명*53일		17,607		
●가족수당 100,000원*4명*5월		2,000		
●부대비(교통비, 급식비)				
10,000원*4명*104일		4,160		
◎7.1 기준 지가조사 및 산정		11,911		
●기본급 83,050원*2명*44일		7,309		
●유급휴일수당 83,050원*2명*20일		3,322		
●가족수당 100,000원*2명*2월		400		
●부대비(교통비, 급식비)				
10,000원*2명*44일		880		
◎4대보험 기관부담금 9,900,000원		9,900		
201 일반운영비		65,921	58,979	6,942
	국	17,524		
	구	48,397		
01 사무관리비		65,855	58,979	6,876
○일반수용비		61,828		
◎개별공시지가 검증수수료		50,838		
●1.1 기준 산정지가 45,800원*(30,000필지/30필지)		45,800		
	국	17,524		
	구	28,276		
●7.1 기준 산정지가 (45,800원*400필지)*50%*30%		2,748		
●의견제출 및 이의신청 필지 (45,800원*100필지)*50%		2,290		
◎개별공시지가 서식용지 구입 50,000원*4박스		200		
◎플로터 용지 구입 25,000원*50롤		1,250		
◎플로터 잉크 구입 60,000원*4색*10통		2,400		
◎개별공시지가 필지부 및 조서 인쇄 제작 110원*22,000매		2,420		
◎개별공시지가 전산성과품 백업용 HD구입 300,000원*2개		600		
◎개별공시지가 안내 현수막 제작 60,000원*13개*4회		3,120		

단위: 적정한 지가공시 및 부동산 거래질서 확립

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			◎부동산가격공시위원회 심의자료 제본 1,000,000원	1,000		
			○운영수당	2,240		
			◎부동산가격공시위원회 회의 참석수당 70,000원*8명*4회	2,240		
			○지적공부 발급 수수료 신용카드 단말기 임 차료 16,500원*1대*12월	198		
			○통합민원발급기(지적공부) 운영	1,589		
			◎통합민원발급기(지적공부) 유지보수 90,000원*1대*6월	540		
			◎통합민원발급기(지적공부) 소모품 구입	1,049		
			●토너 209,000원*1개	209		
			●스테플러 275,000원*1개	275		
			●정착기 330,000원*1개	330		
			●드럼 235,000원*1개	235		
			02 공공운영비	66	0	66
			○지적공부 발급 수수료 신용카드 단말기 통 신요금 5,500원*1대*12월	66		
			202 여비	1,440	1,440	0
				국 1,440		
			01 국내여비	1,440	1,440	0
			○관내여비 20,000원*3명*24일	1,440		
	국 1,440					
행정운영경비				127,412	205,406	△77,994
인력운영비(공간정보과)				80,396	127,538	△47,142
인력운영비				80,396	127,538	△47,142
101 인건비				80,396	127,538	△47,142
01 보수				80,396	115,787	△35,391
○초과근무수당				80,396		
◎시간외근무수당 12,844원*35시간*14명*12월				75,523		
◎시간외근무수당(일반임기제 7급) 11,602원*35시간*1명*12월				4,873		
기본경비(공간정보과)				47,016	77,868	△30,852
기본경비				47,016	77,868	△30,852
201 일반운영비				20,736	27,528	△6,792
01 사무관리비				20,736	27,528	△6,792
○기본사무관리비 21,000원*16명*12월				4,032		
○특근직원 급식비 9,000원*16명*8식*12월				13,824		
○임차료				2,880		
◎복사기 임차료 240,000원*1대*12월				2,880		
202 여비				23,040	46,560	△23,520
01 국내여비				23,040	46,560	△23,520

부서: 공간정보과
 정책: 행정운영경비
 단위: 기본경비(공간정보과)

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○관내여비	20,000원*16명*6일*12월	23,040	
			203 업무추진비	3,240	3,780	△540
			04 부서운영업무추진비	3,240	3,780	△540
			○기준액(20명이하)	300,000원*12월*90%	3,240	